



# Management et Administration des Entreprises Certificat d'Aptitudes à l'Administration des Entreprises

PARCOURS POUR LES ÉTUDIANTS EN FORMATION CONTINUE OU INITIALE

## Responsable pédagogique

**AMAR FALL**

Maître de conférences en gestion  
Responsable parcours formation initiale et continue

## Renseignements

**IAE PAU-BAYONNE**  
Secrétariat des formations  
Avenue du Doyen Poplawski BP 575  
64012 Pau Cedex  
Tél. : 05 59 40 81 23

E-mail : [formations.iae@univ-pau.fr](mailto:formations.iae@univ-pau.fr)  
Site web : <http://iae.univ-pau.fr>



Les modalités de candidature et le calendrier de la formation  
sont disponibles sur le site internet de l'IAE Pau-Bayonne.



Conception : Direction de la Communication - Impression : Centre de reprographie - UPPA - Septembre 2016





## Conditions d'admission

Le candidat en formation initiale doit être titulaire d'un diplôme de niveau master 1 (Bac + 4) minimum dans un domaine hors gestion (droit, histoire, sciences, lettres, école d'ingénieurs...).

Le candidat en formation continue peut être titulaire d'un diplôme Bac +2 ou +3 et valider son expérience professionnelle pour intégrer cette formation.

## Objectifs

Le master Management et Administration des Entreprises, Certificat d'Aptitudes à l'Administration des Entreprises est un diplôme national préparé à l'IAE Pau-Bayonne, École Universitaire de Management. Cette spécialité en double compétence de gestion est dispensée en un an pour les étudiants en parcours formation continue et initiale. Elle permet l'acquisition de compétences transversales en gestion : gestion des ressources humaines, gestion de la production, comptabilité, finance, marketing, stratégie d'entreprise, management de la qualité...

## Une formation qualifiante

Les formes pédagogiques de la formation se partagent entre savoirs fondamentaux et compétences pratiques afin de permettre aux diplômés une employabilité immédiate. Les enseignements étant assurés conjointement par des enseignants-chercheurs et par des professionnels, l'adaptation des compétences au monde de l'entreprise est permanente.

## Débouchés professionnels

Le master Management et Administration des Entreprises forme aux métiers de :

- chef de produit
- responsable qualité
- responsable production
- chef de marque
- chargé de clientèle
- contrôleur de gestion
- chef de projet
- ingénieur d'affaires
- responsable RH

Ces débouchés varient selon la formation initiale des étudiants accueillis dans cette formation à vocation « double compétence ».

## Déroulement de la formation

La formation comprend les enseignements théoriques suivants :

- développement des aptitudes managériales
- environnement économique et social
- management comptable et financier
- marketing
- management des processus de production de biens et services
- management stratégique
- langue vivante (anglais ou espagnol)
- contrôle de gestion
- management des ressources humaines
- management comptable et financier approfondi
- environnement juridique de l'entreprise
- gestion de projet
- stage de fin d'études d'une durée de 12 à 24 semaines au sein d'une entreprise (sauf pour les salariés à temps plein)

Le master se termine par l'écriture d'un rapport d'activité ou d'un mémoire de stage et d'une soutenance devant un jury.

# MASTER 2 MANAGEMENT ET ADMINISTRATION DES ENTREPRISES

## PARCOURS ÉTUDIANTS EN FORMATION CONTINUE & INITIALE

### DÉROULEMENT DES ENSEIGNEMENTS SUR UN AN

La formation continue se déroule tout au long de l'année scolaire de septembre à août, à raison d'une semaine de cours par mois et d'un stage de fin d'études d'une durée de 12 à 24 semaines en rythme alterné au sein d'une entreprise, sauf pour les salariés à temps plein.

Elle permet ainsi aux stagiaires de rencontrer chaque mois nos formateurs (enseignants chercheurs et praticiens du management) qui les accompagnent dans leurs projets professionnels pendant toute la formation.

## AURÉLIEN DERYCKE, PROMOTION 2012-2013.

### POURQUOI AVEZ-VOUS CHOISI CETTE FORMATION ?

J'ai choisi cette formation pour obtenir sur le marché du travail une véritable valeur ajoutée sur le plan gestion, et un niveau master me permettant d'accéder à des postes à plus haute responsabilité. De plus la notoriété de l'IAE n'est plus à faire, elle est reconnue dans le monde entrepreneurial, et bénéficie d'un réseau d'anciens étudiants qui permet d'accéder à des offres professionnelles intéressantes.

### QUEL EST VOTRE RESENTI PAR RAPPORT À L'OFFRE DE FORMATION ?

Concernant l'offre de formation, mon ressenti est positif, en effet, elle n'est pas que théorique, elle est aussi très pratique. Cela se justifie par le parcours des enseignants et intervenants, ce qui nous permet d'avoir des exemples illustrés, qui différencient cette formation par rapport aux autres. Les enseignants font également preuve d'une grande disponibilité ce qui humanise la formation et apporte à l'IAE une véritable force concurrentielle.

### QUE VOUS APPORTE ACTUELLEMENT CETTE FORMATION ?

Etant déjà spécialisé en marketing, cette formation me permet d'approfondir mes connaissances en gestion et management comptable. De plus les cours de gestion de production sont pour moi une nouveauté qui m'invite complètement à réorienter ma carrière. Pour conclure cette formation permet surtout de savoir comment prendre de la hauteur par rapport à une situation donnée, ne plus analyser des faits d'un point de vu opérationnel mais plus stratégique.

## Exemple d'une semaine d'enseignements

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
9h à 12h30 : Environnement économique et social	9h à 12h30 : Environnement économique et social	9h à 12h30 : Stratégie	9h à 12h30 : Management des processus de production de biens et services	9h à 12h30 : Marketing
14h à 17h30 : Management comptable et financier	14h à 17h30 : Management comptable et financier	14h à 17h30 : Environnement juridique	14h à 17h30 : Management des processus de production de biens et services	14h à 17h30 : Marketing
17h45 à 19h45 : Anglais			17h45 à 19h45 : Anglais	